

ПЛАН

мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в КОГБУК «Вятский палеонтологический музей» на 2018 – 2019 гг.

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в КОГБУК «Вятский палеонтологический музей» на 2018 – 2019 годы разработан на основании:

- Федерального закона от 25 декабря 2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции";
- Указа Президента РФ от 2 апреля 2013 г. №309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции";
- Постановления Правительства РФ от 09.01.2014 №10 "О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации".

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в программных мероприятиях, направленных на противодействие коррупции в КОГБУК «Вятский палеонтологический музей».

2. Цели и задачи:

2.1. Цели:

- Недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в КОГБУК «Вятский палеонтологический музей».
- Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации КОГБУК «Вятский палеонтологический музей».
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;

2.2. Задачи:

- Предупреждение коррупционных правонарушений.
- Оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц.
- Формирование антикоррупционного сознания сотрудников музея.
- Обеспечение неотвратимости ответственности директора, администрации и сотрудников КОГБУК «Вятский палеонтологический музей» за совершение коррупционных правонарушений.
- Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых КОГБУК «Вятский палеонтологический музей» услуг.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана:

- Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг.
- Укрепление доверия граждан к деятельности администрации и сотрудников КОГБУК «Вятский палеонтологический музей».

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок выполнения
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.2	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции	Директор музея Торопов А.Л.	По мере необходимости
1.3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подверженных риску коррупционных проявлений	Директор музея Торопов А.Л. Юрисконсульт Чулкин А.С.	регулярно
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки	Директор музея Торопов А.Л. Юрисконсульт Чулкин А.С.	2018 год
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников	Директор музея Торопов А.Л. Юрисконсульт Чулкин А.С.	2018 год
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)	Директор музея Торопов А.Л. Юрисконсульт Чулкин А.С.	2018 год
2. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
2.1	Проведение информирования сотрудников учреждения об изменениях антикоррупционного законодательства.	Директор музея Торопов А.Л. Юрисконсульт Чулкин А.С.	По мере необходимости
2.2	Формировать в коллективе обстановку нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	Директор музея Торопов А.Л. Юрисконсульт Чулкин А.С.	регулярно.
2.3	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Директор музея Торопов А.Л. Юрисконсульт Чулкин А.С.	По мере необходимости
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Юрисконсульт Чулкин А.С.	По мере необходимости
3. Мероприятия по организации антикоррупционного образования и воспитания			
3.1	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор музея Торопов А.Л. Юрисконсульт Чулкин А.С.	ежемесячно

3.2	Усиление персональной ответственности работников, за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Директор музея Торопов А.Л. Юрисконсульт Чулкин А.С.	По мере необходимости
3.3	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Директор музея Торопов А.Л.	по мере необходимости
3.5	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: - обсуждение проблемы коррупции среди сотрудников музея; - анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в музее.	Директор музея Торопов А.Л. Зав. эксп-выст. отделом Кавардаков Л.Ю.	ежегодно
4. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
4.1	Информационное взаимодействие директора музея с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Директор музея Торопов А.Л. Главный бухгалтер Женина Е.П.	по мере необходимости
4.2	Совершенствование организации деятельности по размещению государственных заказов: - Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов; - Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с контрактами	Директор музея Торопов А.Л. Главный бухгалтер Женина Е.П.	регулярно
4.3	Регламентация использования имущества и ресурсов: - Организация контроля за оформлением актов выполненных работ по проведению ремонта - Организация контроля, за использованием средств бюджета, финансово-хозяйственной деятельностью, законностью формирования и расходования внебюджетных средств, распределением стимулирующей части фонда оплаты труда. - Обеспечение неукоснительного исполнения требований законодательства РФ в сфере оказания платных услуг	Директор музея Торопов А.Л. Главный бухгалтер Женина Е.П.	постоянно
5. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о деятельности			
5.2	Организация личного приема граждан администрацией музея.	Директор музея Торопов А.Л.	по мере необходимости

5.3	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи	Директор музея Торопов А.Л. Главный бухгалтер Женина Е.П.	по мере необходимости
5.4	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в КОГБУК «Вятский палеонтологический музей» по вопросам охраны труда	Директор музея Торопов А.Л. Юрисконсульт Чулкин А.С.	постоянно
5.5	Регулярно размещать на сайте музея материалы о реализации мероприятий по противодействию коррупции	Директор музея Торопов А.Л. Зав. эксп-выст. отделом Кавардаков Л.Ю.	По мере необходимости